

Huishoudelijk reglement

Het huishoudelijk reglement is van toepassing in onverbreekelijke samenhang met de statuten.

Artikel 1 De clubkleuren

Het sporttenue van de vereniging bestaat uit:

- a. shirt : Rood met eventuele witte accenten
- b. broek : Wit
- c. kousen : Rood

Ieder lid is verplicht in het door het bestuur voorgeschreven tenue aan de wedstrijden deel te nemen. De leider en/of aanvoerder is verplicht er op toe te zien, dat de spelers dit op de juiste wijze nakomen.

Artikel 2 De leden

De vereniging kent de volgende leden:

- a. minipupillen;
- b. pupillen;
- c. junioren;
- d. senioren;
- e. leden van verdienste;
- f. ereleden;
- g. commissieleden;
- h. ondersteunende leden;
- i. donateurs;
- j. vrijwilligers.

Minipupillen:

zijn die leden die de leeftijd van zeven nog niet hebben bereikt.

Pupillen :

zijn die leden die de leeftijd van dertien jaar nog niet hebben bereikt. Categorieën: F, E en D.

Junioren:

zijn die leden die de leeftijd van achttien jaar nog niet hebben bereikt. Categorieën: C, B en A.

Senioren: zijn leden van achttien jaar en ouder.

Leden van verdienste:

zijn zij, die wegens bijzondere verdiensten jegens de vereniging door het bestuur als zodanig zijn benoemd. Benoemd worden zij die zich minimaal tien jaar op bijzondere wijze in dienst hebben gesteld. Leden van verdienste hebben alle rechten van de leden.

Ereleden:

zijn over het algemeen bestuursleden, die zich ook minimaal 10 jaar jegens de vereniging bijzonder verdienstelijk hebben gemaakt en op voordracht van het bestuur als zodanig door de algemene vergadering met tenminste 4/5 der geldig uitgebrachte stemmen zijn benoemd. Op ereleden rusten geen geldelijke verplichtingen, zij hebben echter wel alle rechten van de leden. Met erelid wordt gelijkgesteld degene aan wie de titel 'erevoorzitter' is verleend. De voorzitter die zich op het bestuurlijk vlak in buitengewone mate heeft ingezet voor de vereniging kan na het aftreden als voorzitter op voorstel van het bestuur tot erevoorzitter worden benoemd door de algemene vergadering met tenminste 4/5 der geldig uitgebrachte stemmen.

Artikel 3 Stemrecht

Leden die de leeftijd hebben bereikt van achttien jaar en die een door het bestuur vastgestelde jaarlijkse contributie betalen hebben recht te stemmen. Naast deze leden hebben de volgende leden stemrecht;

- commissieleden;
- ondersteunende leden;
- leden van verdienste;
- ere leden.



Wettelijke vertegenwoordigers van leden onder 18 jaar hebben geen stemrecht tenzij deze de leeftijd van achttien jaar hebben bereikt en die een door het bestuur vastgestelde jaarlijkse contributie betalen.

Artikel 4 Het lidmaatschap

1. De aanmelding geschiedt door invulling, dagtekening en ondertekening te verstrekken van een door de secretaris aanmeldingsformulier, waarop de volgende gegevens zijn in te vullen: naam, voornaam (voluit), adres, geboortedatum, telefoonnummer, alsmede de vereniging waarvoor het kandidaat-lid het laatste seizoen heeft gespeeld. Voor jeugdleden dient het formulier mede ondertekend te worden door de wettelijk vertegenwoordiger, vanaf 16 jaar dient tevens een kopie van een geldig legitimatieformulier ingeleverd te worden. Het bestuur kan vorderen, dat de in het formulier verstrekte gegevens door deugdelijke bewijzen worden gestaafd.
2. De kosten voor de aanmelding van leden worden door het bestuur vastgesteld. Deze worden in rekening gebracht bij de eerste contributie factuur.
3. Het bestuur draagt er zorg voor dat degenen die als lid tot de vereniging wensen te worden toegelaten, worden aangemeld bij de K.N.V.B.

Artikel 5 Aanneming van leden

1. Het lidmaatschap wordt verkregen door inschrijving bij de ledenadministratie namens het bestuur. De secretaris kan niet eigenmachtig iemand het lidmaatschap weigeren, het bestuur beslist over het al dan niet toelaten.
2. Van de toelating wordt door het bestuur binnen 14 dagen een mededeling gedaan op het mededelingenbord van de vereniging. Binnen 14 dagen na deze bekendmaking kan ieder stemgerechtigd lid, onder opgaaf van redenen, bij het bestuur bezwaar maken tegen de toelating. Mocht dit leiden tot een afwijzing door het bestuur, dan wordt hiervan schriftelijk mededeling gedaan aan de aanvrager, onder vermelding van de beroepsprocedure. Indien het niet toegelaten lid dit verzoekt, zal de afwijzende beslissing aan de algemene ledenvergadering worden voorgelegd.

Artikel 6 Rechten en plichten van leden

Buiten de verplichtingen, geregeld in artikel 5 van de statuten, hebben alle leden de hierna te noemen rechten en plichten.

1. Bij toetreding als lid hebben zij het recht een exemplaar van de statuten en het huishoudelijk reglement te ontvangen.
2. Zij hebben het recht om deel te nemen aan trainingen en wedstrijden.
3. Zij hebben het recht om deel te nemen aan debatten en stemgerechtigde hebben het recht van het uitbrengen van stemmingen in de ledenvergaderingen. {zie art 17 statuten. }
4. Zij hebben het recht van vrije toegang tot wedstrijden en bijeenkomsten, voor zover door het bestuur niet anders is bepaald.
5. Zij hebben het recht om voorstellen, klachten en wensen bij het bestuur in te dienen. Het bestuur is gehouden deze zo spoedig mogelijk te behandelen en/of te onderzoeken c.q. te doen behandelen of te doen onderzoeken en over het resultaat van de behandeling en/of het onderzoek bericht te geven aan het lid dat het voorstel, de klacht of de wens heeft ingediend.
6. Zij hebben de plicht het bestuur in kennis te stellen van de verandering van hun adres.
7. Zij hebben de plicht tot tijdige betaling van de contributie.
8. Zij hebben de plicht tot naleving van de reglementen van de vereniging, alsmede van de door het bestuur of door het bestuur aangewezen commissies gegeven richtlijnen, benevens de voorschriften van de K.N.V.B.
9. Leden hebben de plicht de doelstellingen (beleidsplan en technisch beleidsplan) van het bestuur en goedgekeurd in de algemene ledenvergadering na te leven.



Artikel 7 Straffen

1. In het algemeen zal strafbaar zijn zodanig handelen of nalaten, dat in strijd is met de wet, dan wel de statuten, reglementen en/of besluiten van organen van de vereniging of waardoor de belangen van de vereniging worden geschaad.
2. Straffen opgelegd door de tuchtcommissie van de K.N.V.B., waaronder begrepen die ten gevolge van een gele of rode kaart, dienen door de leden zelf te worden betaald.
3. Het bestuur is bevoegd om, met inachtneming van het beginsel van hoor en wederhoor, naast een straf welke aan een speler, grensrechter, begeleider, verzorger of ander lid wordt gegeven en door de tuchtcommissie van de K.N.V.B. wordt afgedaan, een bijkomende straf vanuit de vereniging op te leggen.
4. Bij een beslissing als bedoeld in lid 3 van dit artikel heeft het desbetreffende lid een beroepsmogelijkheid bij de algemene vergadering van de vereniging. Dit beroep dient, 2 maanden na het opleggen van de straf door het bestuur, aanhangig te worden gemaakt bij de algemene vergadering middels aangetekend schrijven te richten aan de secretaris van de vereniging.
5. Het bestuur is bevoegd om, in geval overtredingen t.a.v. de vereniging, de volgende straffen op te leggen:
 - berisping;
 - schorsing;
 - speelverbod;
 - royement.
6. Een schorsing en/of speelverbod kan ten hoogste voor de duur van 3 maanden worden opgelegd. Bij schorsing van een langere periode dient het bestuur aan de algemene ledenvergadering een voorstel te doen tot ontzetting van het lidmaatschap.
7. Geschorste leden zijn verstoken van alle rechten welke uit het lidmaatschap voortvloeien, doch behoudens het recht op de algemene ledenvergadering waar hun schorsing en/of voorgestelde ontzetting wordt behandeld, aan de beraadslagingen deel te nemen, met dien verstande dat het beperkt wordt tot deze schorsing en/of ontzetting.
8. Royement/ontzetting. Het betreffende lid heeft de mogelijkheid binnen twee maanden na ontvangst van de kennisgeving in beroep te gaan bij de ledenvergadering. Gedurende de beroepstermijn is het lid geschorst.

Artikel 8 Het bestuur

1. Onder het bestuur valt, onverminderd het bepaalde dienaangaande in de statuten, elders in het huishoudelijk reglement of in andere reglementen:
 - a. de algemene leiding van zaken;
 - b. de uitvoering van de door de algemene vergadering genomen besluiten;
 - c. het aanvullen, wijzigen en of herschrijven van een vijfjaarlijks algemeen beleidsplan en technisch beleidsplan.

Artikel 9 Het dagelijks bestuur

1. De voorzitter, de secretaris en de penningmeester vormen het dagelijks bestuur. Het dagelijks bestuur neemt alle beslissingen welke niet tot een gewone bestuursvergadering kunnen worden uitgesteld. Het dagelijks bestuur deelt zijn besluiten, ter bekrachtiging op de eerstvolgende bestuursvergadering mede.
2. Taken van de voorzitter:
 - a. geeft leiding aan en houdt toezicht op het gehele verenigingsleven en is bij alle officiële vertegenwoordigingen de woordvoerder, tenzij hij deze taak aan een ander bestuurslid heeft overgedragen.



3. Taken van de secretaris:

- a. voert de correspondentie uit naam van en in overleg met het bestuur, ondertekent alle van hem uitgaande stukken, is verplicht afschriften ervan te houden en deze evenals de ingekomen stukken te bewaren;
- b. heeft het beheer over het archief en is aansprakelijk voor goederen die hem van verenigingswege zijn toevertrouwd;
- c. zorgt voor het bijeenroepen van vergaderingen;
- d. zorgt voor bekendmakingen van veranderingen of aanvullingen in de statuten en reglementen;
- e. houdt via de ledenadministratie een voor leden toegankelijke lijst bij, waarin de namen en adressen van alle leden van verdienste en ereleden zijn opgenomen;
- f. zal alle vergaderingen notuleren of laten notuleren en laat ze ondertekenen door de voorzitter en hem zelf.

4. Taken van de penningmeester:

- a. beheert de gelden van de vereniging;
- b. zorgt voor het innen van de aan de vereniging toekomende gelden en draagt zorg voor alle door het bestuur en de algemene vergadering goedgekeurde uitgaven;
- c. houdt boek van alle ontvangsten en uitgaven;
- d. voert de briefwisseling, voor zover deze betrekking heeft op de uitvoering van de in de voorgaande leden van dit artikel vermelde taken, ondertekent alle van hem uitgaande stukken, is verplicht afschriften te houden en deze, evenals de op de uitvoering van eerder genoemde taken betrekking hebbende ingekomen stukken te bewaren;
- e. brengt in de algemene vergadering verslag uit van de financiële toestand en legt daarbij over de balans en de staat van baten en lasten met toelichting over het afgelopen verenigingsjaar en een begroting voor het komende verenigingsjaar;
- f. zal minimaal een keer per kwartaal een financieel verslag uitbrengen, op papier, voor zijn medebestuurders. En doet voorstellen tot eventuele contributiewijziging.

Artikel 10 Bestuursverkiezing

1. Ieder bestuurslid treedt uiterlijk 3 jaar na zijn verkiezing af. Het aftredende bestuurslid kan tijdens de vergadering herkozen worden indien deze zich daarvoor heeft aangemeld. De eerste maal zal dat geschieden volgens het onderstaand rooster.

1e jaar: voorzitter

2e jaar: secretaris

3e jaar: penningmeester

2. De namen van de aftredende bestuursleden, alsmede van de door het bestuur gestelde kandidaten dienen gepubliceerd te worden in de agenda van de (half)jaarlijkse vergadering waarin de bestuursverkiezing aan de orde is.

In deze agenda dient tevens de mogelijkheid tot kandidaatstelling door stemgerechtigde leden van de vereniging geopend te worden, met vermelding van de daaraan verbonden procedure.

3. Een kandidaatstelling door stemgerechtigde leden dient schriftelijk bij de secretaris aangemeld te worden, te ondertekenen door tenminste 5% stemgerechtigde leden en dient vergezeld te gaan van een ondertekende bereidheidsverklaring van de desbetreffende kandidaat eventueel onder vermelding van de functie die hij in het bestuur ambieert.

Artikel 11 Overeenkomsten

Het bestuur behoeft goedkeuring van de algemene vergadering voor het besluit tot:

1. Deposito reserve van 10.000 duizend euro voor rente inkomsten te bewaren en niet zonder de algemene vergadering anders te besteden.



2. Het aangaan van overeenkomsten, waarbij de vereniging een bankkrediet wordt verleend.
3. Het ter leen verstrekken van gelden, alsmede het ter leen opnemen van gelden, waaronder niet begrepen is het gebruik maken van een aan de vereniging verleend bankkrediet, dit ook t.a.v. leden c.q. bestuursleden.
4. Het aangaan van rechtshandelingen en het verrichten van investeringen tot een bedrag of een waarde vanaf 5.000 euro.

Artikel 12 commissies

De vereniging bestaat uit de volgende vaste commissies:

1. jeugdcommissie;
2. seniorencommissie;
3. technische commissie;
4. activiteitencommissie;
5. sponsorcommissie;
6. barcommissie;
7. onderhoudscommissie.

Behoudens de algemene vergadering kunnen de verenigingsorganen slechts (sub)-commissies instellen, de benoeming en ontslag van de leden ervan en de werkwijze van die commissies regelen, voor zover dit ligt binnen het taakgebied van het desbetreffende verenigingsorgaan.

Artikel 13 kascommissie

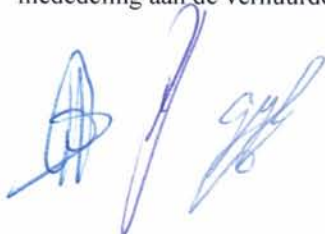
Conform artikel 12 van de statuten worden door de algemene ledenvergadering de leden van de kascommissie benoemd. De algemene ledenvergadering kiest jaarlijks een kascommissie, bestaande uit drie leden en twee plaatsvervangende leden, die geen deel uit mogen maken van het bestuur. De leden treden volgens een op te maken rooster af en zijn aansluitend slechts eenmaal herkiesbaar. De kascommissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het bestuur en brengt aan de algemene ledenvergadering verslag van haar bevindingen uit. Vereist het onderzoek van de rekening en verantwoording bijzondere boekhoudkundige kennis, dan kan de commissie zich voor rekening van de vereniging door een deskundige doen bijstaan. Het bestuur is verplicht aan de commissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de waarden te tonen en inzage van de boeken en bescheiden der vereniging te geven. De opdracht aan de commissie kan te allen tijde door de algemene vergadering worden herroepen, doch slechts door de verkiezing van een andere commissie. Goedkeuring door de algemene vergadering van het jaarverslag en de rekening en verantwoording strekt het bestuur tot decharge.

Artikel 14 Kostenvergoedingen

Het bestuur is bevoegd om aan de leden die in wedstrijden uitkomen of aan trainingen deelnemen de noodzakelijk gemaakte kosten van vervoer en verblijf te vergoeden, zulks volgens jaarlijks door de K.N.V.B. vast te stellen normen en voorwaarden.

Artikel 15 Gebouwen van de vereniging

1. Het gebouw en de daarbij horende onroerende en roerende zaken worden tegen een daarbij horende bijdrage gehuurd van de Beheersstichting Sportaccommodaties Utrechtse Heuvelrug, zoals omschreven en vastgelegd in een huurovereenkomst.
2. De vereniging draagt generlei verantwoordelijkheid voor de eigendommen van welke aard ook van leden en derden in de gebouwen aanwezig.
3. Het clubhuis is gedurende door het bestuur aan te wijzen uren voor de leden toegankelijk. Van deze regeling wordt aan de leden mededeling gedaan.
4. Het bestuur is bevoegd, één of meer voor gebruik van de leden bestemde lokalen van de vereniging, voor bijzondere doeleinden te reserveren. Bij gebruikmaking van deze bevoegdheid geschiedt daarvan tijdige mededeling aan de verhuurder en leden.



Artikel 15 wedstrijden

1. De spelers zullen op een door het bestuur te bepalen wijze van hun opstelling en indeling in een van de teams in kennis worden gesteld. Bij verhindering is iedere speler verplicht tenminste 24 uur van tevoren dit onder opgaaf van reden te melden aan de leider en/of aanvoerder van het desbetreffende team.
2. Bij wedstrijden zal zo mogelijk ieder team vergezeld zijn van een leider, aan te wijzen door het bestuur. De leider is de eerst verantwoordelijke voor het gebeuren rond de wedstrijd. Hij rapporteert onregelmatigheden aan het bestuur.
3. Leden die aan wedstrijden deelnemen dienen in de voorgeschreven kleding te verschijnen.
4. De spelers van een team zijn in beginsel gehouden tijdens wedstrijden te handelen volgens de aanwijzing van de trainer, aanvoerder en de leider.
5. Het bestuur is bevoegd namens de vereniging wedstrijden uit te schrijven en de vereniging te doen inschrijven als deelnemster aan door andere personen georganiseerde wedstrijden, waarvoor door de K.N.V.B. toestemming is verleend.
6. Van het behalen van prijzen en kampioenstitels door een elftal en/of leden, die de vereniging op enige wedstrijd vertegenwoordigen, geschiedt aantekening in een daartoe bestemd geschrift. Dit t.b.v. de historie van de vereniging. Bedoelde prijzen zijn eigendom van de vereniging en komen aan de vereniging ten goede.

Artikel 16 Aansprakelijkheid van de leden

1. Ieder der leden is aansprakelijk voor de door hem aan de eigendommen van de vereniging aangerichte schade. Elke geconstateerde schade wordt geacht veroorzaakt te zijn door hem of hen die de betreffende zaak het laatst heeft of hebben gebruikt, indien en voor zover het tegendeel niet door de betrokken wordt aangetoond.
2. Voor de kosten die gepaard gaan met de afdoening van strafzaken e.d. door de K.N.V.B. kunnen de leden aansprakelijk worden gesteld.

Artikel 17 Representatie

Bij onderstaande gebeurtenissen worden namens de vereniging, indien de secretaris hiervan tijdig kennis heeft kunnen nemen, door het bestuur te bepalen attenties verstrekt:

- a huwelijk van een lid;
- b geboorte zoon/dochter van een lid;
- c tijdens ziekte, bij thuisverblijf na minimaal 2 weken ziekte duur;
- d tijdens ziekte, na een verblijf van een week in het ziekenhuis;
- e bij overlijden van een lid, zijn/haar echtgeno(o)t(e) of kind;
- f bij 25- of 50-jarig huwelijksjubileum van een lid;
- g bij het 121/2, 25-, 40- of 50-jarige verenigingsjubileum van een lid;
- h overige representaties en attenties te bepalen door het bestuur.

Artikel 18 Het informatieblad

Het informatieblad verschijnt minimaal 5 keer per jaar. De inhoud en strekking van de opgenomen artikelen mogen het belang van de vereniging in het algemeen niet schaden. Voor de redactie is het bestuur verantwoordelijk alsmede voor het samenstellen van de website.

Artikel 19 Sponsoring

Het bestuur kan richtlijnen opstellen voor het aangaan van sponsorcontracten, voor de website en de reclameborden langs de velden.



Artikel 20 Wijziging van het huishoudelijk reglement

1. Het huishoudelijk reglement kan slechts gewijzigd worden door een besluit van de algemene ledenvergadering, waartoe werd opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van het huishoudelijk reglement zal worden voorgesteld. De termijn voor oproeping tot een zodanige vergadering moet tenminste 14 dagen bedragen.
2. Tenminste 14 dagen voor de vergadering wordt gehouden, moet een afschrift van het voorstel, waarin de voorgedragen wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de stemgerechtigde leden ter inzage gelegd worden tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.
3. Een besluit tot wijziging van het huishoudelijk reglement behoeft tenminste 2/3 van de uitgebrachte geldige stemmen, in een vergadering waarin tenminste 1/5 van de leden aanwezig is inclusief de machtigingen. Indien dit quorum niet aanwezig is, wordt binnen 4 weken daarna een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden waarin over dat voorstel, ongeacht het aantal aanwezige leden, een besluit tot wijziging van het huishoudelijk reglement wordt genomen, mits met meerderheid van 2/3 van de uitgebrachte geldige stemmen.

Artikel 21 Slotbepalingen

1. Ieder lid en verenigingsorgaan heeft zich te houden aan de bepalingen van dit reglement.
2. Na vaststelling van het reglement wordt zo spoedig mogelijk de tekst bekend gemaakt aan de leden.
3. Dit huishoudelijk reglement en alle navolgende wijzigingen van dit reglement treden in werking 14 dagen na het verschijnen op de website waarin de tekst van het reglement is opgenomen.

Aldus vastgesteld in de algemene vergadering van de voetbal vereniging HDS op 30 mei 2011.

De voorzitter

H.J.W. van Spanje

De penningmeester

G.J. Lijftogt

De secretaris

F. vd Grift.